

## **MEDĪBU KOORDINĀCIJAS KOMISIJAS NOLIKUMS**

### **1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

- 1.1. Medību koordinācijas komisija (turpmāk tekstā - Komisija) ir Dagdas novada domes (turpmāk tekstā - Dome) izveidota koordinējoša un konsultatīva institūcija Dagdas novada administratīvajā teritorijā.
- 1.2. Komisija savā darbībā ievēro tās darbību regulējošus starptautiskos normatīvos aktus, Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta noteikumus, Dagdas novada pašvaldības saistošos noteikumus un lēmumus, Dagdas novada pašvaldības nolikumā un citos normatīvajos aktos paredzētās normas, kā arī Komisijas nolikumu.
- 1.3. Komisijas nolikumu apstiprina Dome. Grozījumus nolikumā var ierosināt Komisijas priekšsēdētājs, komisijas loceklis, Domes priekšsēdētājs.
- 1.4. Komisijas veidlapa ir Dagdas novada pašvaldības veidlapa, kas papildināta ar vārdiem "Medību koordinācijas komisija".
- 1.5. Komisija tiek izveidota uz 4 gadiem kā pastāvīgi funkcionējoša institūcija un darbojas līdz Komisijas ievēlēšanai, kas izdarāma ne vēlāk kā mēnesi pēc komisijas pilnvaru beigām.
- 1.6. Komisijas darbību pārrauga Dome, kurai ir tiesības kontrolēt un uzraudzīt tās ievēlētās komisijas darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām.

### **2. KOMISIJAS GALVENIE UZDEVUMI**

- 2.1. Nodrošināt savlaicīgu medījamo dzīvnieku izdarīto postījumu fiksēšanu Dagdas novada pašvaldības teritorijā pēc attiecīga iesnieguma par postījumiem.
- 2.2. Veikt šo dzīvnieku nodarīto postījumu apjomu, pakāpes medījamo dzīvnieku postījumu un to seku ierobežošanai vai likvidēšanai.
- 2.3. Objektīvi izvērtēt konkrēto situāciju un noteikt pasākumus medījamo dzīvnieku postījumu un to seku ierobežošanai vai likvidēšanai.
- 2.4. Lemt par rīcību ar klaiņojošiem, bezsaimnieka vai nepieskatītiem mājas (istaba) dzīvniekiem, ja tie uzbrūk mājdzīvniekiem vai savvaļas dzīvniekiem vai apdraud mājdzīvniekus vai cilvēkus.

### **3. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 3.1. Komisijas tiesības un galvenie pienākumi noteikti Ministru kabineta 2014.gada 26.maija noteikumos Nr.269 "Noteikumi par medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanu un medību koordinācijas komisijām".
- 3.2. Bez normatīvajos aktos minētajām tiesībām un pienākumiem, Komisijai ir tiesības un pienākumi:

- 3.2.1. nodrošināt Komisijas darba procedūras dokumentu izstrādāšanu un atbildēt par Komisijas darba norisi atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 3.2.2. pieprasīt un saņemt no Dagdas novada pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām nepieciešamo informāciju Komisijas kompetencē esošo jautājumu risināšanai;
- 3.2.3. piedalīties Domes sēdēs un pārstāvēt tajās Komisiju jautājumos, kas ir tās kompetencē;
- 3.2.4. saņemt no Dagdas novada pašvaldības nepieciešamo informāciju lietvedības un arhīva sakārtošanas jautājumos, autotransportu izbraukumiem uz postījumu vietām.

#### **4. KOMISIJAS STRUKTŪRA**

- 4.1. Komisijas vārdisko un skaitlisko sastāvu nosaka un apstiprina Dome Ministru kabineta 2014.gada 26.maija noteikumos Nr. 269 "Noteikumi par medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanu un medību koordinācijas komisijām" noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Komisija sastāv no:
  - 4.2.1. Komisijas vadītāja, kas ir Dagdas novada pašvaldības pārstāvis, ko ievēl Dome;
  - 4.2.2. Komisijas vadītāja vietnieka un sekretāra, ko ievēl Komisijas locekļi no sava vidus;
  - 4.2.3. Komisijas locekļiem.

#### **5. KOMISIJAS DARBA ORGANIZĀCIJA**

- 5.1. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc pašvaldībā saņemtā iesniegumu par medījamo dzīvnieku nodarītajiem postījumiem.
- 5.2. Komisija izvērtē personu iesniegumus, dabā pārbauda iesniegumos minētos postījumus un veiktos aizsardzības pasākumus un pieņem lēmumus atklātās sēdēs, kurās piedalās komisijas locekļi, zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs, kura zemē konstatēti postījumi, kā arī medību tiesību lietotājs vai, ja tāda nav, medību tiesību lietotājs ģeogrāfiski tuvākajā medību platībā, kurā ir šo postījumu iespējamais iemesls.
- 5.3. Komisijas vadītājs:
  - 5.3.1. plāno, organizē un vada Komisijas darbu;
  - 5.3.2. sasauc un vada Komisijas sēdes, apstiprina sēžu darba kārtību;
  - 5.3.3. atbild par Komisijas lēmumu projektu sagatavošanu;
  - 5.3.4. pārstāv Komisiju visās pašvaldības, valsts, privātajās, tiesu iestādēs un sabiedriskajās institūcijās;
  - 5.3.5. atbild par visu Komisijas rīcībā nodoto un esošo materiālo vērtību un dokumentācijas saglabāšanu;
  - 5.3.6. nepieciešamības gadījumā pieaicina Komisijas darbā ekspertus neatkarīgā, profesionālā viedokļa izteikšanai;
  - 5.3.7. organizē komisijas pieņemto lēmumu izpildes kontroli.
- 5.4. Komisijas vadītāja vietnieks pilda Komisijas vadītāja pienākumus viņa prombūtnes laikā vai viņa uzdevumā.
- 5.5. Komisijas locekļi:
  - 5.5.1. piedalās Komisijas un tās sēžu darbā;
  - 5.5.2. gatavo Komisijas darba dokumentāciju;
  - 5.5.3. pilda Komisijas vadītāja un viņa vietnieka norādījumus.

- 5.6. Komisijas sekretārs:
  - 5.6.1. pilda Komisijas vadītāja un viņa vietnieka norādījumus;
  - 5.6.2. protokolē Komisijas sēdes gaitu;
  - 5.6.3. nodrošina Komisijas saraksti;
  - 5.6.4. kārtro komisijas lietvedību, nodrošina dokumentu noformēšanu, glabāšanu un nodošanu Dagdas novada pašvaldības arhīvā;
  - 5.6.5. nodrošina lēmumu un paziņojumu nosūtīšanu iesniedzējam, medību tiesību lietotājiem u.c. ieinteresētajām personām;
  - 5.6.6. nākamajā darbdiēnā pēc Komisijas sēdes nodrošina tās protokola publikāciju pašvaldības mājas lapā;
  - 5.6.7. veic citus uzdevumus Komisijas sekmīga darba nodrošināšanai.
- 5.7. Komisija pieņem lēmumu ar klātesošo Komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Balsīm daloties, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja bals. Komisijas loceklis vai pieaicinātais eksperts, kas tieši vai netieši ir ieinteresēts kāda jautājuma izskatīšanā, nav tiesīgs piedalīties konkrētā jautājuma izskatīšanā un lēmuma pieņemšanā.
- 5.8. Komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Domes priekšsēdētājam.
- 5.9. Komisijas sēdes protokolu paraksta tās vadītājs un visi klātesošie Komisijas locekļi.
- 5.10. Medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu apmēra aprēķinu paraksta Komisijas vadītājs un visi klātesošie Komisijas locekļi, kā arī iesniedzējs (cietušais) un medību tiesību lietotājs.
- 5.11. Komisijas loceklis var pārtraukt savu darbību Komisijā, iesniedzot iesniegumu Domē.
- 5.12. Komisijas loekli var atsaukt ar Domes lēmumu.
- 5.13. Pārskats par Komisijas darbību tiek iesniegts pēc Domes deputātu vai priekšsēdētāja rakstiska pieprasījuma.

## **6. KOMISIJAS DARBĪBAS FINANSIĀLAIS NODROŠINĀJUMS**

- 6.1. Komisijas darbību nodrošina no Dagdas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.
- 6.2. Komisijas locekļi saņem atalgojumu par piedalīšanos Komisijas sēdēs un citu ar Komisijas darbu saistīto pienākumu veikšanu Dagdas novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā noteiktajā kārtībā un apmērā.

Dagdas novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs

A. Trūlis