

Mācīšanās attālināti Aleksandrovas pamatskolā

Mācību stundas

Mācību stundas notiek pa blokiem atbilstoši ikdienas stundu sarakstam

Mācību darba plānojums

Skolotājs vai skolotāju grupa katrai klasei plāno savu priekšmetu tēmas nedēļai, uzrādot datumu

Uzdevumu sagatavošana

Priekšmeta skolotājs sagatavo mācību materiālus, uzdevumus konkrētai klasei atbilstoši noteiktās dienas stundu sarakstam (uzrāda dienu un datumu) un nosūta elektroniski klases audzinātājam (skat. *Kontaktpersonas*)

Klases audzinātājs elektroniski vai papīra formātā veido savai klasei mācību mapi nedēļai: atbilstoši konkrētās dienas stundu sarakstam saliek mācību materiālus vai uzdevumus, uzrādot dienu un datumu un iesniedz mācību mapi izglītojamiem vai viņu vecākiem

Uzdevumu saņemšana

Uz izglītojamā vai vecāku e-pastu

Vai: Skola nodrošina piegādi uz mājām

Nedēļas laikā:

Skolēnu darbība: izpilda skolotāja norādījumus, veic uzdevumus (ar vecāku atbalstu)

Komunikācija un konsultācijas: skolēnam, vecākiem ir iespēja saņemt konsultāciju, zvanot pa telefonu vai rakstot skolotājam uz e-pasts, WhatsApp

Atgriezeniskā saite:

Norādītajā laikā izglītojamais (vai viņa vecāki) atsūta klases audzinātājam mācību mapi uz e-pastu (attēlus vai video – uz WhatsApp). Klases audzinātājs nodrošina izpildītā darba nodošanu priekšmetu skolotājiem. Skolotājs pārbauda, sniedz atgriezenisko saiti un vērtējumu fiksē klases žurnālā

Vai: Norādītajā laikā (reizi nedēļā) skola nodrošina izbraukumu pie izglītojamā uz mājām izpildītās mācību mapes saņemšanai un jaunas nākamai nedēļai nodošanai. Atvestus materiālus saņem klases audzinātājs. Klases audzinātājs nodrošina izpildītā darba nodošanu priekšmetu skolotājiem. Skolotājs pārbauda, sniedz atgriezenisko saiti un vērtējumu fiksē klases žurnālā

Uzraudzība:

Ja izglītojamais neiesaistās attālinātajā mācību procesā, klases audzinātājs sazinās ar vecākiem un noskaidro iemeslu. Pēc nepieciešamības atbalstu sniedz skolas sociālais pedagogs.

Kontaktpersonas

Skolas direktore- A.Malinovska – 65621023
Mob. 29467813

Mācību procesa koordinatore – T.Kromāne – 65621002
Mob. 28242505

Klases audzinātāji: 2.,3.a kl. – I.Grebņova – 26077016
4.a kl. – D.Vrubļevska – 29134954
5.,6.a kl. – N.Vērdiņa – 26311926
8.,9.a kl. – L.Kiričenko – 26248008
I.kurss (VD) – L.Bartuša – 26143153
III.kurss (PP) – L.Andžāne – 26597801
I.,II.kurss (L) – I.Kamerāde – 22480873
III.kurss (L) – J.Zeļčs – 28346035
4.-9.i kl. – I.Bergmane – 29734625
2.-5.c kl. – A.Ļule – 25977481
6.-9.1.c kl. – D.Filimonova – 26595027
8.,9.2.c kl. – O.Jasjukeviča - 29139700
Pirmsskola – A.Ratkeviča - 26388637

Ieteicamais dienas režīms

9:00 – 13:00 – mācību process, atbilstoši ikdienas stundu sarakstam, izveidotam ārkārtas situācijas periodam. Stundu saraksts uzrādīts katra skolēna *mācību mapē*.

13:00 – 15:00 – laiks vaļaspriekam

15:00 – 18:00 – konsultāciju, atgriezenisko saišu laiks.