



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DAGDAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Alejas ielā 4, Dagdā, Dagdas novadā, LV-5674; tālr. 65681434; fakss 65681710; e-pasts: dome@dagda.lv

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Dagdā

2010.gada 28.decembrī

Nr. **28**  
(protokols Nr.20, 9.§)

**Apstiprināti** jaunā redakcijā  
ar Dagdas novada domes  
2011.gada 26.janvāra sēdes  
lēmumu (prot. Nr.1, 1.§)

### **„Par sociālajiem pakalpojumiem Dagdas novadā”**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"  
15.panta pirmās daļas 7.punktu,  
Sociālo pakalpojumu un sociālās  
palīdzības likuma 3.panta trešo daļu*

#### 1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Saistošie noteikumi „Par sociālajiem pakalpojumiem Dagdas novadā” nosaka Dagdas novada pašvaldībā pieejamo sociālo pakalpojumu – sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un sociālā darba (turpmāk tekstā – Sociālie pakalpojumi) veidus, apjomu, piešķiršanas un saņemšanas kārtību un kārtību, kādā persona vai tās likumiskais pārstāvis pieprasa Sociālos pakalpojumus Dagdas novada pašvaldībā, Sociālo pakalpojumu apmaksas kārtību, kā arī lēmuma par Sociālā pakalpojuma piešķiršanu, pārtraukšanu, atteikšanu vai izbeigšanu pārsūdzēšanas kārtību.
- 1.2. Sociālo pakalpojumu persona pieprasa Pašvaldības iestādē “Dagdas novada sociālais dienests”(turpmāk tekstā – Sociālais dienests) tuvāk savai dzīvesvietai.

#### 2. SOCIĀLO PAKALPOJUMU VEIDI

- 2.1. Dagdas novada pašvaldība sniedz vai nodrošina šādus sociālos pakalpojumus:
  - 2.1.1. sociālās aprūpes pakalpojums dzīvesvietā;
  - 2.1.2. ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums pieaugušai personai institūcijā;
  - 2.1.3. ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums bērnam institūcijā;
  - 2.1.4. sociālās rehabilitācijas pakalpojums dzīvesvietā vai institūcijā bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām;
  - 2.1.5. sociālās rehabilitācijas pakalpojums institūcijā personai sociālās funkcionēšanas spēju uzlabošanai.

### 3. SOCIĀLĀS APRŪPES PAKALPOJUMS DZĪVESVIETĀ

- 3.1. Sociālās aprūpes pakalpojumu dzīvesvietā (turpmāk šajā nodaļā – Pakalpojums) ir tiesīgas saņemt pensijas vecuma personas, personas ar invaliditāti, personas ārkārtas gadījumos (pēc smagām operācijām, saslimšanām u.c.), kuras funkcionālo traucējumu dēļ nespēj patstāvīgi veikt ikdienas mājas darbus vai pašaprūpi, dzīvo vienas vai ar šo personu dzīvojoši ģimenes locekļi vai kopā dzīvojošas personas vecuma, veselības stāvokļa, nodarbinātības vai citu apstākļu dēļ nevar nodrošināt minētajām personām nepieciešamo aprūpi.
- 3.2. Maksu par pakalpojumu nosaka Ministru kabineta un Dagdas novada domes noteiktajā kārtībā.
- 3.3. Pakalpojumu nepiešķir personām, kurām ir:
  - 3.3.1. medicīniskās kontraindikācijas pakalpojuma saņemšanai;
  - 3.3.2. nepieciešams pakalpojums ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.
- 3.4. Pakalpojumu pārtrauc, ja persona:
  - 3.4.1. rakstiski pieprasa pārtraukt Pakalpojuma sniegšanu;
  - 3.4.2. piešķir pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;
  - 3.4.3. maina savu dzīvesvietu uz citas pašvaldības administratīvo teritoriju;
  - 3.4.4. ir atguvusi pašaprūpes spējas un Pakalpojums nav nepieciešams.
- 3.5. Pakalpojuma sniedzējs - Sociālā dienesta struktūrvienība **Birojs „Aprūpe mājās”**:
  - 3.5.1. nosaka personai nepieciešamo Pakalpojuma apjomu;
  - 3.5.2. noslēdz trīspusēju līgumu par pakalpojuma sniegšanu un/vai nosaka norēķinu kārtību ar personu, tās apgādnieku vai trešo personu, ar kuru aprūpējamajam ir noslēgts uztura līgums vai likumā noteiktajā kārtībā noformēta sava privātīpašuma atsavināšana (testaments, dāvinājums, pirkšanas – pārdošanas līgums un tml.);
  - 3.5.3. sniedz pakalpojumu vai pieņem lēmumu atteikt šo pakalpojumu.

### 4. ILGSTOŠAS SOCIĀLĀS APRŪPES UN SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS PIEAUGUŠAI PERSONAI INSTITŪCIJĀ

- 4.1. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieaugušai personai institūcijā (turpmāk šajā nodaļā – Pakalpojums) piešķir pensijas vecuma personai, personai ar invaliditāti, ja tās pašaprūpes, mobilitātes un ar mājas dzīvi saistīto darbību funkcionālo traucējumu smaguma pakāpe atbilstoši Bartela indeksam ir novērtēta no 1 līdz 10 punktiem, kuras funkcionālā stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, un nepieciešamais pakalpojuma apjoms pārsniedz aprūpei mājās noteikto apjomu, un ja tām nav smagi garīga rakstura traucējumi.
- 4.2. Pakalpojuma sniegšanu institūcijā personai var pārtraukt, ja:
  - 4.2.1. persona apdraud citu personu veselību, dzīvību vai neievēro noslēgtā līguma un institūcijas iekšējās kārtības noteikumus;
  - 4.2.2. personai rehabilitācijas rezultātā vairs nav nepieciešami pakalpojumu sniedzēja sniegtie pakalpojumi, un tos var nomainīt ar pakalpojumiem dzīvesvietā vai citā institūcijā;
  - 4.2.3. persona rakstiski pieprasa pārtraukt pakalpojuma sniegšanu.
- 4.3. Īslaicīgu pakalpojumu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā nodrošina uz noteiktu laiku pēcoperācijas periodā vai līdz pakalpojuma saņemšanai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā personām **atveseļošanās periodā**, kuras smagu funkcionālo traucējumu dēļ sevi pašas nevar aprūpēt un kurām ārstēšanās stacionārā nav pamatota ar medicīniskajām indikācijām, ja personas pašaprūpes, mobilitātes un ar mājas dzīvi saistīto darbību funkcionālo traucējumu smaguma pakāpe

atbilstoši Bartela indeksam ir novērtēta no 1 līdz 10 punktiem un nepieciešamais pakalpojums pārsniedz aprūpei mājās noteikto apjomu.

- 4.4. Īslaicīgā pakalpojuma sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā piešķiršanas periods ir **līdz sešiem mēnešiem**. Pakalpojuma apmaksā tiek veikta Dagdas novada domes un Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
- 4.5. Ja persona ar smagiem garīga rakstura traucējumiem pieprasa valsts finansētu Pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, Sociālais dienests normatīvajos aktos noteiktajā termiņā izvērtē personas atbilstību pakalpojuma saņemšanas kritērijiem, pieņem lēmumu par pakalpojuma nepieciešamību un pakalpojuma saņemšanai nepieciešamos dokumentus iesniedz LR Labklājības ministrijai.

## 5. ILGSTOŠAS SOCIĀLĀS APRŪPES UN SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS BĒRNAM INSTITŪCIJĀ

- 5.1. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu bērnam institūcijā (turpmāk šajā nodaļā – Pakalpojums) sociālu apstākļu dēļ no dzimšanas līdz divu gadu vecumam nodrošina par valsts budžeta līdzekļiem, no divu gadu vecuma- pašvaldība finansē bērna uzturēšanos institūcijā:
  - 5.1.1. pēc vecāku lūguma, ja:
    - 5.1.1.1. sakarā ar vecāku ārstēšanos viņi nespēj bērnu aprūpēt;
    - 5.1.1.2. bērna veselības stāvokļa dēļ vecāki nevar viņu aprūpēt;
    - 5.1.1.3. jaundzimušā mātei nav iztikas līdzekļu vai pajumtes. Šajā gadījumā māte uzņemama institūcijā kopā ar bērnu uz laiku, kamēr viņa baro bērnu ar krūti.
  - 5.1.2. ja bērns atrodas krīzes situācijā (veselībai un dzīvībai bīstamos apstākļos, konstatēta vecāka vardarbība pret bērnu, bērnam nav nodrošināta pietiekama aprūpe un uzraudzība) vai palicis bez vecāku gādības, pakalpojumu var sniegt uz bāriņtiesas, valsts un pašvaldības policijas, veselības aprūpes iestādes, izglītības iestādes iesnieguma pamata.
- 5.2. Pakalpojumu bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam piešķir Sociālais dienests, pamatojoties uz bāriņtiesas lēmumu, ja ārpusģimenes aprūpi bērnam nav iespējams nodrošināt audžuģimenē vai pie aizbildņa.
- 5.3. Ārkārtas gadījumā bērnu nekavējoties ievieto institūcijā, pamatojoties uz vienu no šādiem dokumentiem:
  - 5.3.1. bāriņtiesas priekšsēdētāja vai bāriņtiesas locekļa vienpersonisku lēmumu;
  - 5.3.2. policijas aktu par veselībai un dzīvībai bīstamos apstākļos pamestu bērnu.
- 5.4. No valsts budžeta finansētu Pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā var saņemt bērni ar smagiem garīga rakstura traucējumiem no divu līdz 18 gadu vecumam. Sociālais dienests pieņem lēmumu par pakalpojuma nepieciešamību.

## 6. SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS BĒRNAM, KURŠ CIETIS NO PRETTIESISKĀM DARBĪBĀM

- 6.1. Sociālo rehabilitāciju sniedz bērnam, kurš ir prettiesisku darbību – noziedzīga nodarījuma, ekspluatācijas, seksuālās izmantošanas, vardarbības vai jebkādas citas nelikumīgas, cietsirdīgas vai cieņu aizskarošas darbības – upuris, lai viņš atgūtu fizisko un psihisko veselību un integrētos sabiedrībā. Pakalpojumu sniedz un apmaksā no valsts budžeta līdzekļiem saskaņā ar LR Ministru kabineta. Noteikumiem.
- 6.2. Ja bērns ir cietis no prettiesiskām darbībām, Sociālajā dienestā jāiesniedz šādi dokumenti:
  - 6.2.1. bērna vecāku, aizbildņa, bāriņtiesas vai izglītības iestādes vadītāja (ja bērns cietis izglītības iestādē) iesniegums;

- 6.2.2. psihologa vai profesionāla sociālā darbinieka atzinums;
- 6.2.3. izraksts no bērna medicīnas kartes par saņemto ārstēšanu un medicīnisko rehabilitāciju (ja tāda sniegta).
- 6.3.** Pakalpojumu bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām, var saņemt:
  - 6.3.1. dzīvesvietā ne vairāk par desmit 45 minūšu konsultācijām;
  - 6.3.2. sociālās rehabilitācijas pakalpojumu institūcijā.
- 6.4.** Ja saskaņā ar psihologa vai sociālā darbinieka atzinumu nepieciešams, lai kopā ar bērnu rehabilitācijas institūcijā uzturas kāds no ģimenes locekļiem vai persona, kas bērnu aprūpē, šīs personas uzturēšanos attiecīgajā institūcijā apmaksā no valsts budžeta līdzekļiem.
- 6.5.** Sociālais dienests, ja nepieciešams, organizē bērna nokļūšanu pie pakalpojuma sniedzēja.
- 6.6.** Pakalpojumu bērnam, kurš ir cietis no prettiesiskām darbībām, apmaksā no valsts budžeta līdzekļiem.
- 6.7.** Atsevišķos gadījumos Sociālais dienests ir tiesīgs lemt arī par papildus pakalpojuma piešķiršanu, ko finansē no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

## **7. SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS INSTITŪCIJĀ**

- 7.1.** Sociālais dienests pieņem dokumentus un izvērtē nepieciešamību piešķirt sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sociālās rehabilitācijas institūcijā (turpmāk šajā nodaļā – pakalpojums) personai par valsts budžeta līdzekļiem Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
- 7.2.** Pakalpojumu ir tiesīgas saņemt:
  - 7.2.1. personas ar funkcionāliem traucējumiem darbības vecumā, ja funkcionālie traucējumi atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem;
  - 7.2.2. likuma „Par politiski represētās personas statusa noteikšanu komunistiskajā un nacistiskajā režīmā cietušajiem” 2. un 4.pantā minētās personas;
  - 7.2.3. Černobiļas atomelektrostācijas avārijas seku likvidēšanas dalībnieku un Černobiļas atomelektrostācijas avārijas rezultātā cietušo personu aizsardzības likuma 15.pantā minētās personas.

## **8. SOCIĀLO PAKALPOJUMU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

- 8.1.** Lai saņemtu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu, persona vai tās likumiskais pārstāvis Sociālajā dienestā iesniedz:
  - 8.1.1. iesniegumu, norādot problēmu un tās vēlamo risinājumu;
  - 8.1.2. dokumentus, kas apliecina personas, viņas laulātā un to personu, ar kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī, kā arī atsevišķi dzīvojošu apgādnieku (ja apgādnieks nevar maksāt pilnu pakalpojuma maksu) ienākumus un materiālo stāvokli apliecinošus dokumentus;
  - 8.1.3. ģimenes ārsta izziņu par personas veselības stāvokli, kurā norādīta medicīnisko kontrindikāciju (plaušu tuberkuloze aktīvā stadijā, akūtas infekcijas slimības, seksuāli transmisīvās slimības) neesamība, ja persona vēlas saņemt sociālās aprūpes dzīvesvietā pakalpojumu un ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu institūcijā;
  - 8.1.4. psihiatra atzinumu par speciālo (psihisko) kontrindikāciju neesamību un piemērotāko pakalpojuma veidu personai ar garīga rakstura traucējumiem, ja pakalpojumu vēlas saņemt persona ar garīga rakstura traucējumiem vai bērns ar garīgās attīstības traucējumiem;

- 8.1.5. invaliditāti apliecinoša dokumenta vai pensionāra apliecības kopiju, ja pakalpojumu vēlas saņemt attiecīgi persona ar invaliditāti vai pensionārs;
- 8.1.6. citus dokumentus, ko pieprasa sociālā darba speciālists, atbilstoši attiecīgā sociālā pakalpojuma veidam.
- 8.2. Sociālais dienests :**
- 8.2.1. reģistrē personas iesniegumu;
- 8.2.2. apmeklē personu dzīvesvietā, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai;
- 8.2.3. izvērtē personas vai viņa ģimenes locekļu līdzdarbības iespējas un nepieciešamību noslēgt vienošanos par to;
- 8.2.4. novērtē personas vajadzības pēc sociālā pakalpojuma, aizpildot personas vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem novērtēšanas karti;
- 8.2.5. pieprasa no citiem speciālistiem lēmuma pieņemšanai nepieciešamo informāciju;
- 8.2.6. nepieciešamības gadījumā sastāda individuālo sociālās rehabilitācijas plānu;
- 8.2.7. lemj par personai piemērotāko sociālā pakalpojuma veidu, apjomu, ilgumu un personas un viņu apgādnieku maksātspēju;
- 8.2.8. pieņem lēmumu par sociālā pakalpojuma piešķiršanu/atteikumu vai sagatavo starplēmumu par klienta vajadzībām atbilstoša sociālā pakalpojuma nepieciešamību;
- 8.2.9. pieņem lēmumu par pakalpojuma sniegšanas uzsākšanu vai uzņemšanu rindā;
- 8.2.10. par pieņemto lēmumu informē personu.
- 8.3.** Ja persona pieprasījusi valsts finansētu pakalpojumu, Sociālais dienests normatīvajos aktos noteiktajā termiņā nodrošina dzīves apstākļu apsekošanu (ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai), personas vajadzību novērtēšanu un lemj par pakalpojuma nepieciešamību, organizē pakalpojuma saņemšanu, nepieciešamos dokumentus nosūta LR Labklājības ministrijai.

## **9. SAMAKSAS KĀRTĪBA PAR SOCIĀLĀS APRŪPES UN SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMIEM**

- 9.1.** Persona un /vai viņas apgādnieks maksā par Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas Pakalpojumu, ko sniedz pašvaldība, atbilstoši noslēgtajam līgumam, Ministru kabineta un Dagdas novada domes noteiktajā kārtībā.
- 9.2.** Vecākiem ir pienākums maksāt par bērnam sniegtajiem ārpusģimenes aprūpes pakalpojumiem atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likumam un citiem normatīvajiem aktiem.
- 9.3.** Ja personai nepieciešams pakalpojums, kas nav pieejams Dagdas novada pašvaldībā, Sociālais dienests slēdz līgumu ar citu pašvaldību reģistrētajiem pakalpojumu sniedzējiem par attiecīgā pakalpojuma sniegšanu un samaksu.

## **10. SOCIĀLO PAKALPOJUMU SAŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 10.1.** Sociālo pakalpojumu saņēmējam ir tiesības:
- 10.1.1. bez maksas saņemt informāciju par pašvaldības sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem un to saņemšanas kārtību;
- 10.1.2. izvēlēties sociālā pakalpojuma sniedzēju, ja nepieciešamo sociālo pakalpojumu sniedz vairāki sociālo pakalpojumu sniedzēji pašvaldībā;
- 10.1.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstrīdēt un pārsūdzēt lēmumu par sociālo pakalpojumu;
- 10.1.4. iesniegt priekšlikumus un sūdzības par sociālo pakalpojumu kvalitāti un klienta tiesību neievērošanu.
- 10.2.** Sociālo pakalpojumu saņēmējam ir pienākums:
- 10.2.1. aktīvi iesaistīties savas problēmas risināšanā, noslēdzot vienošanos par līdzdarbības pienākumiem;

- 10.2.2. sniegt patiesas ziņas par sevi un savu sociālo situāciju;
- 10.2.3. noslēgt līgumu, lai saņemtu sociālo pakalpojumu;
- 10.2.4. ievērot sociālā pakalpojuma sniedzēja noteikto sociālā pakalpojuma saņemšanas kārtību un iekšējās kārtības noteikumus;
- 10.2.5. maksāt par sociālo pakalpojumu normatīvajos aktos un līgumā par sociālā pakalpojuma saņemšanu noteiktajā kārtībā;
- 10.2.6. sociālā pakalpojuma saņemšanas brīdī neatrasties alkohola, narkotisko, psihotropo, toksisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē.
- 10.2.7. izmantot iespējas saņemt veselības aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, ja personai ir sociālās problēmas saistītas ar psihoaktīvo vielu lietošanu.

## **11. GADĪJUMI, KAD IZBEIDZ SNIEGT SOCIĀLO PAKALPOJUMU**

- 11.1.** Sociālos pakalpojumus izbeidz sniegt, ja tiek konstatēts vismaz viens no šādiem apstākļiem:
- 11.1.1. persona rakstiski lūdz pārtraukt sociālā pakalpojuma sniegšanu;
  - 11.1.2. ir beidzies lēmumā noteiktais sociālā pakalpojuma sniegšanas termiņš;
  - 11.1.3. personai pēc rehabilitācijas vairs nav nepieciešami ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi, un tos var aizstāt ar pakalpojumiem dzīvesvietā;
  - 11.1.4. ir sasniegts sociālās rehabilitācijas mērķis;
  - 11.1.5. ir beidzies sociālās rehabilitācijas kurss;
  - 11.1.6. persona ir atguvusi funkcionēšanas vai pašaprūpes spējas, un sociālais pakalpojums nav nepieciešams;
  - 11.1.7. personai, kura iepriekš saņēmusi sociālo pakalpojumu dzīvesvietā, tiek nodrošināts pakalpojums institūcijā;
  - 11.1.8. persona apdraud citu personu veselību vai dzīvību;
  - 11.1.9. persona ļaunprātīgi pārkāpj vai nepilda līgumā par sociālā pakalpojuma sniegšanu noteiktās saistības;
  - 11.1.10. iestājusies personas nāve.
- 11.2.** Sociālo pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā bērniem izbeidz sniegt, ja:
- 11.2.1. Dagdas novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par aprūpes tiesību atjaunošanu bērna vecākiem;
  - 11.2.2. Dagdas novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ievietošanu audžuģimenē vai nodošanu aizbildnībā;
  - 11.2.3. bērns sasniedz pilngadību un uzsāk patstāvīgu dzīvi;
  - 11.2.4. vecāki atguvuši spēju rūpēties par bērnu, jo veselības stāvoklis uzlabojies.

## **12. GADĪJUMI, KAD SOCIĀLO PAKALPOJUMU ATSAKA VAI PĀRTRAUC SNIEGT**

- 12.1.** Sociālo pakalpojumu nesniedz vai pārtrauc sniegt, ja iestājas vismaz viens no šādiem apstākļiem:
- 12.1.1. personai ir medicīniskās kontrindikācijas pakalpojuma saņemšanai;
  - 12.1.2. persona pakalpojuma saņemšanas brīdī ir alkohola, narkotisko, psihotropo, toksisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē, izņemot sociālos pakalpojumus šīs mērķa grupas klientiem;
  - 12.1.3. persona vai tās apgādnieks ļaunprātīgi neveic samaksu par pakalpojumu, ja samaksa ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
  - 12.1.4. persona maina savu dzīvesvietu, pārceļoties uz citas pašvaldības administratīvo teritoriju;
  - 12.1.5. persona apdraud vai izsaka draudus pakalpojuma sniedzēj institūcijas darbiniekiem un/vai klientiem.

**12.2.** Sociālo pakalpojumu nesniedz vai tā sniegšanu pārtrauc līdz brīdim, kamēr beidzas apstākļi, kuri bijuši sociālā pakalpojuma atteikšanas vai pārtraukšanas pamatā, par to veicot ierakstus sociālo pakalpojumu sniegšanas dokumentācijā.

### **13. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA**

**13.1.** Dagdas novada Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Dagdas novada domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

**13.2.** Dagdas novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

### **14. SAISTOŠO NOTEIKUMU PUBLICĒŠANA**

**14.1.** Saistošie noteikumi publicējami un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Dagdas novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs

V.Stikuts

**Saistošo noteikumu Nr.28 „Par sociālajiem pakalpojumiem Dagdas novadā”  
paskaidrojuma raksts**

<i>Paskaidrojuma raksta sadaļas</i>	<i>Informācija</i>
1.Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1.Pašvaldības Sociālā dienesta viena no pamatfunkcijām ir sociālo pakalpojumu sniegšana un nodrošināšana, bet informācija par to nav apkopota un uzskatāmi parādīta klientiem pieejamā formā.</p> <p>1.2.Sociālo pakalpojumu veidus, saņemšanas un finansēšanas kārtību nosaka arī Ministru Kabineta noteikumi, taču tajos nav atrunāti tieši pašvaldības sniegtie sociālie pakalpojumi un noteiktie kritēriji to saņemšanai un apmaksas kārtībai.</p>
2.Īss projekta satura izklāsts	<p>2.1.Saistošie noteikumi tiek izstrādāti pamatojoties uz likuma 'Par pašvaldībām'15.panta 7.punktu; Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta otro un trešo daļu, Ministru kabineta 27.05.2003. noteikumu nr.275 'Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta' 6.punktu</p> <p>2.2.Mērķis - apkopotā un sabiedrībai pieejamā veidā nodot informāciju par sociālajiem pakalpojumiem Dagdas novadā</p> <p>2.3.Saistošie noteikumi nosaka Dagdas novada pašvaldībā pieejamo sociālo pakalpojumu (sociālā aprūpe, sociālā rehabilitācija, sociālais darbs) veidus, apjomu, piešķiršanas un saņemšanas kārtību un kārtību, kādā persona vai tās likumiskais pārstāvis pieprasa pakalpojumus, kā arī apmaksas kārtību un lēmuma par pakalpojuma piešķiršanu, pārtraukšanu, atteikšanu vai izbeigšanu pārsūdzēšanas kārtību.</p>
3.Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>3.1.Īpaši šie saistošie noteikumi pašvaldības budžetu neietekmēs, jo jauni pakalpojumu veidi netiek ieviesti, bet tikai apkopota informācija par jau sniegtajiem un nodrošinātajiem pakalpojumiem pašvaldības iedzīvotājiem. Konkrētas pakalpojumu nodrošināšanas izmaksas nav paredzamas (plānojas aptuveni pēc iepriekšējā gada līmeņa), jo tas atkarīgs no pieprasījumu daudzuma un dažādiem sociālajiem gadījumiem.</p> <p>3.2.Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai tiks izveidota Sociālā dienesta struktūrvienība – birojs „Aprūpe mājās”, kura darbību nodrošinās atbilstoši speciālisti (jauna štata vienība un individuālā darba veicēju piesaiste).</p>



<i><b>Paskaidrojuma raksta sadaļas</b></i>	<i><b>Informācija</b></i>
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	4.1.Mērķgrupa – Dagdas novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušī persona, kurai nepieciešams sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas vai sociālā darba pakalpojums, un kura atbilst šajos noteikumos izvirzītajiem kritērijiem. 4.2.Informācijas pieejamība un tiešais formulējums veicinās tiesību realizēšanu, kā arī uzlabosies pakalpojumu pieejamība un noteikumos atrunātie kritēriji uzliek pienākumu personām sniegt par sevi patiesu un precīzu informāciju.
5.Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1.Sociālo pakalpojumu persona pieprasa pašvaldības iestādē “Dagdas novada sociālais dienests” tuvāk savai dzīvesvietai.
6.Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	6.1.Sociālo pakalpojumu saņēmēji, citi pašvaldības iedzīvotāji 6.2.Sarunas, saņemtā informācija rakstiskā veidā. 6.3.Iebildumi par to, ka informācija tiek iegūta no citām lielākām pašvaldībām.

Dagdas novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs

V.Stikuts